

ZAPYTANIE OFERTOWE
w ramach zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych,
których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł

1. **Zamawiający: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie ul. Partyzantów 2/4 05-802 Pruszków** zaprasza do złożenia oferty na:
2. **Przedmiot zamówienia: Zakup samochodu osobowego dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia – Poradnia Zdrowia Psychicznego w Grodzisku Mazowieckim.**
3. **Krótki opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego samochodu osobowego na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków (w szczególności CZP II), o parametrach i wyposażeniu szczegółowo określonym w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w Załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego – Projekt umowy.
5. **Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
6. **Miejsce lub sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:** w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zp@mscz.pl.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po terminie składania wniosku albo dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

7. **Osoba odpowiedzialna za kwestie merytoryczne:** Michał Tarnowski, e-mail: michal.tarnowski@mscz.pl, tel. 22/ 739 14 30.
8. **Kryteria oceny ofert wraz z podaniem wagi tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
 - 1) w celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę procentową: **cena – 80%, gwarancja jakości na elementy mechaniczne nie limitowane przebiegiem pojazdu – 10%, termin realizacji zamówienia – 10%**;
 - 2) sposób obliczania wartości punktowej w kryterium „cena”:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{B}}} \times 80 \text{ pkt}$$

C – wartość punktowa kryterium „cena”

C_{MIN} – cena najniższa spośród złożonych ofert

C_{B} – cena badanej oferty

- ✓ najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę
- ✓ obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

- 3) sposób obliczania wartości punktowej w kryterium „gwarancja jakości na elementy mechaniczne nie limitowane przebiegiem pojazdu”:

Oferowana gwarancja jakości na	24 m-ce od daty podpisania	30 m-cy od daty podpisania	36 m-cy od daty podpisania	42 m-ce od daty podpisania	48 m-cy od daty podpisania
--------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Alakul

elementy mechaniczne (w miesiącach)	protokołu odbioru	protokołu odbioru	protokołu odbioru	protokołu odbioru	protokołu odbioru
Liczba punktów	0	4	6	8	10

- ✓ Przez elementy mechaniczne Zamawiający rozumie: silnik, zawieszenie, układy: napędowe, kierownicze, hamulcowe i elektryczne.
 - ✓ Gwarancji nie podlegają części i płyny eksploatacyjne, które są wymienione w książce gwarancyjnej producenta.
 - ✓ Do oceny oferty w kryterium „gwarancja jakości na elementy mechaniczne” Zamawiający przyjmie okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
 - ✓ UWAGA: Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych oraz słownie w Formularzu oferty.
 - ✓ **W przypadku braku wskazania okresu gwarancji lub podania innego niż wskazany przez Zamawiającego w tabeli powyżej, Zamawiający przyjmie okres gwarancji = 24 miesiące oraz przyzna 0 pkt w kryterium.**
 - ✓ Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający przyzna w kryterium: 10.
- 4) sposób obliczania wartości punktowej w kryterium „termin realizacji”:

Zadeklarowany termin dostawy samochodu	6 m-cy od daty zawarcia umowy	5 m-cy od daty zawarcia umowy	4 m-ce od daty zawarcia umowy	3 m-ce od daty zawarcia umowy	2 m-ce i mniej od daty zawarcia umowy
Liczba punktów	0	4	6	8	10

- ✓ Do oceny oferty w kryterium „termin realizacji” Zamawiający przyjmie okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
 - ✓ UWAGA: Wykonawca podaje termin realizacji zamówienia w liczbach całkowitych oraz słownie w Formularzu oferty.
 - ✓ Maksymalny termin realizacji zamówienia: 6 m-cy od dnia zawarcia umowy.
 - ✓ **W przypadku braku wskazania terminu realizacji zamówienia lub podania innego niż wskazany przez Zamawiającego w tabeli powyżej, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczony termin realizacji zamówienia = 6 miesięcy oraz przyzna 0 pkt w kryterium.**
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego. Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia na podstawie Oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

10. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu: Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, jeśli wykaże, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę ww. warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub prawną prowadzącą działalność gospodarczą dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem

11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania;
- 3) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

12. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe;

Abel

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

✓ za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:

- wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
- omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw załączonych do oferty, uzupełnienia wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw.

14. Jeżeli zaferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień (za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień lakonicznych, ogólnikowych, niepopartych dowodami), o których mowa powyżej lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy. Czynność wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej, spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- 1) zmiany treści Zapytania Ofertowego;
- 2) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, także po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy.

17. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem Ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego niniejszego postępowania.

18. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia;
- 3) oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert;
- 4) na ofertę składa się Formularz oferty – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
- 5) do oferty Wykonawca dołącza:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - b) zaakceptowany oraz parafowany Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego;
 - c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego;
 - d) zaakceptowany oraz parafowany projekt umowy – Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

19. **Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

20. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Dostawcy, z adnotacją „Zapytanie Ofertowe – nr postępowania ZO/DK/19/2024”. Ofertę należy złożyć do dnia 07.05.2024 r. do godziny 10:00, w jednym z podanych niżej sposobów:

- pisemnie na adres: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza, 05-802 Pruszków, ul. Partyzantów 2/4, Kancelaria (budynek Dyrekcji, hol główny, parter);
- drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@mscz.pl.

21. Wykaz załączników do Zapytania Ofertowego stanowiących jego treść

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- 4) Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

p.o. Dyrektora
Miejskiego Specjalistycznego
Zespołu Zdravotnia

.....
Podpis Dyrektora
Jacek Bachanek

A. Malach

..... dn. r.

Zamawiający:
 Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia
 im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie
 ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków

FORMULARZ OFERTY

Ja (my),

 Imiona i nazwiska osób reprezentujących Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

Rodzaj informacji	Dane Wykonawcy
Pełna nazwa firmy lub imię i nazwisko Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Adres siedziby Wykonawcy nr telefonu adres e-mail	

- Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest **zakup samochodu osobowego dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia - Poradnia Zdrowia Psychicznego w Grodzisku Mazowieckim**, o parametrach i wyposażeniu spełniającym wymogi Opisu Przedmiotu Zamówienia, marka [...], model [...], wersja/typ [...], rok produkcji [...], oświadczamy, że oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym wraz ze wszystkimi załącznikami, **za całkowitą cenę brutto (z podatkiem VAT):** zł (słownie złotych:), w tym: **wartość netto:** zł, **podatek VAT (.....%):** zł.
- Okres udzielonej gwarancji jakości na elementy mechaniczne nie limitowane przebiegiem pojazdu:** (słownie:) **miesiące / miesięcy *** **KRYTERIUM OCENY OFERT**
- Termin realizacji zamówienia:** (słownie:) **miesiące / miesięcy *** **od dnia zawarcia umowy KRYTERIUM OCENY OFERT**
- Oświadczamy, że udzielamy:
 - gwarancji na powłokę lakierniczą nie limitowane przebiegiem pojazdu na okres udzielony przez producenta (min. 36 m-cy): miesiące / miesięcy *);
 - gwarancji na perforację nadwozia nie limitowane przebiegiem pojazdu na okres udzielony przez producenta (min. 72 m-cy): miesiące / miesięcy *).

5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
6. Zapoznaliśmy się z warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do niej żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach w niej zawartych, w miejscu oraz terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz wykonania zobowiązania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w Zapytaniu Ofertowym.

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

osoba do kontaktu:

e-mail:tel.

8. Informacje do zawarcia umowy, w przypadku dokonania wyboru naszej oferty:

osoba upoważniona do podpisania umowy:

osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji umowy:

.....

e-mail:tel.

(podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela)

*) niepotrzebne skreślić

A. M. Luch

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – zamówienie publiczne poniżej 130 000 zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.), wszystkie osoby składające dokumenty w odpowiedzi na ogłoszenie uprzejmie informujemy, że:

1. **Administrator danych osobowych:** Administratorem państwa danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, reprezentowane przez Dyrektora. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl, telefonicznie: tel. 22/ 739 10 35 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.
2. **Inspektor ochrony danych:** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.
3. **Cele i podstawy prawne przetwarzania:** Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, zawarciem umowy oraz dochodzeniem ewentualnych roszczeń związanych z postępowaniem. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w trybie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych).
4. **Okres przetwarzania danych:** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celów, dla których zostały pozyskane wskazanych w ust. 3, a następnie przez okresy przewidziane w wewnętrznych uregulowaniach Administratora oraz przez okres wymagany przepisami prawa w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez okres 5 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Odbiorcy danych:** Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi hostingowe, usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych, przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową.
6. **Prawa osób, których dane dotyczą:** Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – każda osoba, której dane przetwarzamy jest uprawniona do uzyskania informacji o swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych – w przypadku, gdy dane osobowe przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne, to każda osoba, której dane dotyczą, może żądać odpowiednio ich poprawienia lub uzupełnienia zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych – z ważnych przyczyn, np. kwestionowanie legalności przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - d) prawo do usunięcia swoich danych osobowych w sytuacji, kiedy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane zgodnie z art. 17 RODO.Jeśli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, wskazanym w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w ust. 1.
Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:** Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

A. Malin

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **parametry (techniczne i użytkowe)**, jakie musi spełniać oferowany samochód osobowy.

1. Wymagany model:

- 1.1. Rok produkcji – 2024
- 1.2. Typ – samochód osobowy
- 1.3. Wersja nadwozia – Minivan
- 1.4. Liczba miejsc siedzących – 7
- 1.5. Rozstaw osi: min. 2750 mm – max. 3100 mm
- 1.6. Długość: min. 4700 mm – max. 4950 mm
- 1.7. Pojazd przystosowany do ruchu prawostronnego z kierownicą po lewej stronie
- 1.8. Koła stalowe lub ze stopów lekkich w rozmiarze felg nie mniejszym niż R16 z oponami do jazdy w okresie letnim o szerokości nie mniejszej niż 205mm, w klasie efektywności energetycznej min. "A", klasa przyczepności na mokrej nawierzchni min. "B" wg rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2002/740 z dn. 25.05.2020r.
- 1.9. Kołpaki w rozmiarze kół stalowych – 4 szt. jeśli samochód na kołach stalowych (patrz pkt.1.8)

2. Silnik z układem przeniesienia mocy:

- 2.1. Rodzaj paliwa - benzyna
- 2.2. Pojemność silnika: min 1 300 cm³ – max. 1 600 cm³
- 2.3. Moc silnika: min. 80 KW – max. 120 KW
- 2.4. Rodzaj skrzyni biegów: manualna 6-stopniowa
- 2.5. Liczba cylindrów – 4
- 2.6. Napęd: na przednią oś
- 2.7. Norma emisji spalin Euro 6 zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi emisji spalin

3. Wyposażenie z zakresu bezpieczeństwa i zabezpieczeń:

- 3.1. 2 kluczyki składane do zdalnego sterowania centralnym zamkiem
- 3.2. Hamulce tarczowe przednie i tylne przystosowane do felg 16" lub większych
- 3.3. Immobilizer
- 3.4. Autoalarm
- 3.5. System bezpieczeństwa pasażerów oparty na min. siedmiu poduszkach powietrznych (w tym kurtyń)
- 3.7. System kontroli ciśnienia w oponach
- 3.8. System przeciwdziałania poślizgowi kół napędowych podczas gwałtownego przyspieszania lub ruszania

- 3.9. System stabilizacji toru jazdy
- 3.10. System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
- 3.11. Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa z przodu i z tyłu
- 3.12. Czujnik deszczu
- 3.13. Wycieraczka tylnej szyby z regulacją oraz spryskiwaczem
- 3.14. Tylne szyby ogrzewane
- 3.15. Elektryczna blokada drzwi przesuwanych

4. Wyposażenie z zakresu komfortu:

- 4.1. Układ kierowniczy ze wspomaganie
- 4.2. Wielofunkcyjna kierownica
- 4.3. Elektrycznie sterowane szyby boczne z przodu
- 4.4. Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne
- 4.5. Szyby termoizolacyjne (szyby zielone lub z powłokami uznawane będą za termoizolacyjne)
- 4.6. Fotel kierowcy ze stolikiem w tylnej części oparcia, elektryczna regulacja podparcia odcinka lędźwiowego, regulacja wysokości,
- 4.7. Fotel pasażera ze stolikiem w tylnej części oparcia, manualną regulacją podparcia odcinka lędźwiowego, regulacja wysokości,
- 4.8. Fotele z zagłówkami trzyosobowe w drugim rzędzie, dzielone, składane, demontowane, dwa siedzenia w trzecim rzędzie.
- 4.9. Radio DAB+ *) z kolorowym ekranem dotykowym min. 8" cali
*) na podstawie - rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2020 roku w sprawie wymagań technicznych i eksploatacyjnych dla urządzeń konsumenckich służących do odbioru cyfrowych transmisji radiofonicznych
- 4.10. Instalacja telefoniczna Bluetooth
- 4.11. Klimatyzacja półautomatyczna pozwalająca na ustawienie konkretnej temperatury wewnętrznej (kierowca ręcznie reguluje tylko kierunek i siłę nadmuchu), która będzie utrzymywana automatycznie przez jednostkę sterującą lub klimatyzacja automatyczna zapewniająca kontrolę automatyczną parametrów klimatyzowanej kabiny pojazdu.
- 4.12. Kolumna kierownicza regulowana w dwóch płaszczyznach

5. Wyposażenie z zakresu funkcjonalności:

- 5.1. Dywaniki podłogowe - gumowe z przodu i z tyłu
- 5.2. Czujniki parkowania z tyłu lub z przodu i z tyłu
- 5.3. Tryb automatyczny włączania świateł – funkcja uruchamiająca samoczynnie światła po zapłonie samochodu
- 5.4. Lusterko wsteczne wewnętrzne fotochromatyczne
- 5.5. Koło zapasowe z lewarkiem oraz kluczem do kół
- 5.6. Gaśnica wyprodukowana w 2024 roku, trójkąt ostrzegawczy, apteczka, 7 kamizelek odblaskowych. – wyposażenie samochodu wg wymagań obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Personalizacja

- 6.1. Kolor nadwozia: szary lub inny do uzgodnienia z Zamawiającym (oprócz białego i czarnego)
 - 6.2. Zderzaki : lakierowane w kolorze nadwozia
 - 6.3. Klamki drzwi : lakierowane w kolorze nadwozia
 - 6.4. Wnętrze : tapicerka materiałowa w kolorze ciemnym
 - 6.5. Koła stalowe lub ze stopów lekkich w rozmiarze felg nie mniejszym niż R16 z oponami zimowymi o szerokości nie mniejszej niż 205mm, w klasie efektywności energetycznej min."A", klasa przyczepności na mokrej nawierzchni min."B" wg rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2002/740 z dn. 25.05.2020r.
 - 6.6. naniesienie 2 naklejek reklamowych na drzwi pojazdu (do średnicy 50cm), 2 naklejek na drzwi pojazdu (o wym. 21x30), 3 naklejki (do wym.15x40) w innych miejscach *)
- *) wzory naklejek w formacie *.JPG udostępnione będą po podpisaniu umowy.

7. Gwarancja

- 7.1. Gwarancja jakości na elementy mechaniczne - minimum 24 miesiące nie będąca uzależniona od przebiegu pojazdu
- 7.2. Gwarancja na powłokę lakierniczą – gwarancja producenta (minimum 36 miesięcy nie będąca uzależniona od przebiegu pojazdu)
- 7.3. Gwarancja na perforację nadwozia – gwarancja producenta (minimum 72 miesiące nie będąca uzależniona od przebiegu pojazdu)

Dział Inwestycji i Remontów
MSCZ

Michał Tarnowski

25^{lat}
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
MAZOWIECKIEGO

..... dn. r.

Zamawiający:
Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie
ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków

Wykonawca:

*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania,
jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub
nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania,
jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)*

reprezentowany przez:

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Zakup samochodu osobowego dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia -
Poradnia Zdrowia Psychicznego w Grodzisku Mazowieckim”

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp);
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp);
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp);
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp);
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

Handl

wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Pzp);

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp);
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp);
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp);
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp);
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

A. Malach

Nr postępowania: ZO/DK/19/2024

UMOWA Nr [...] /2024
(projekt)

zawarta w dniu [...] 2024 roku w Pruszkowie,

pomiędzy: **Mazowieckim Specjalistycznym Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą w Pruszkowie** przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000006607, posiadającym NIP 5340012306 oraz REGON 000687617, **zwanym dalej „Zamawiającym”**, reprezentowanym przez: [...] – [...],

a: [...] zwanym dalej „Dostawcą”, reprezentowanym przez: [...] – [...],
 zwanymi dalej łącznie „Stronami”, lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie przekracza kwoty 130.000,00 zł wyłączającej obowiązek stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) – dalej „ustawa Pzp”, zawarta została **umowa o następującej treści, zwana dalej „Umową”**.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest **„Zakup samochodu osobowego dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia - Poradnia Zdrowia Psychicznego w Grodzisku Mazowieckim”** i dostawa do siedziby Zamawiającego

marki:

model:

wersja/typ:

rok produkcji:

zwany dalej jako „Przedmiot umowy”, na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza, ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków (w szczególności CZP II), o parametrach technicznych i użytkowych szczegółowo opisanych w **Opisie Przedmiotu Zamówienia zwanym dalej „OPZ” - załącznik nr 2 do Umowy**.

2. Dostawca dostarczy Przedmiot umowy zgodnie z **Formularzem Oferty** Dostawcy z dnia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się, że dostarczony samochód będzie:
 - a) fabrycznie nowy, przeznaczony do przewozu 7 osób (w tym kierowcy), bezwypadkowy;
 - b) wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - c) wyprodukowany w 2024r.;
 - d) spełniał wszystkie wymagania określone w OPZ – **załącznik nr 2** Umowy.

§ 2.

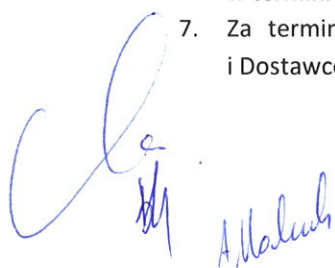
1. Dostawca nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy/ odbioru samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poniżej wskazane dokumenty w języku polskim, dotyczące Przedmiotu umowy:
 - a) fakturę zakupu;
 - b) oświadczenie zawierające dane i informacje o pojeździe do rejestracji i ewidencji pojazdu;
 - c) dokument homologacji (certyfikat pojazdu).
2. Dostawca nie później niż w dniu dostawy/ odbioru samochodu będącego Przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu pozostałe wymagane dokumenty w języku polskim, a przede wszystkim instrukcję obsługi

samochodu, książkę przeglądów serwisowych / gwarancji (w wersji papierowej). W przypadku niemożności dostarczenia Zamawiającemu wersji papierowej książki przeglądów serwisowych / gwarancji, Dostawca na każde żądanie Zamawiającego wysłane drogą elektroniczną na adres e-mail Dostawcy (wskazany w § 8 poniżej), wygeneruje z systemu elektronicznego dokumenty dotyczące przeglądów / gwarancji i dostarczy je Zamawiającemu niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego takiego zapotrzebowania, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu wezwania Dostawcy do dostarczenia tego typu dokumentów.

3. Za moment prawidłowego wezwania do dostarczenia dokumentów Zamawiającemu uznaje się datę wysłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres wskazany przez Dostawcę.
4. Warunki techniczne odbioru Przedmiotu umowy:
 - a) Dostawca oświadcza, że dostarczony samochód jest kompletnie wyposażony i spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r., Dz. U. 1997 Nr 98 poz. 602 Prawo o ruchu drogowym (ze zmianami, tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1047, 919, 1053, 1088, 1123, 1193, 1234, 1394, 1720, 1723, 2029), a także w innych aktach wykonawczych oraz spełnia warunki podane w ofercie,
 - b) przekazanie dokumentów samochodu nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w §2 ust. 1 i 2 Umowy,
 - c) samochód podlega odbiorowi, którego dokonają przedstawiciele Zamawiającego na warunkach określonych w §3 Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że Przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z Umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, do czasu dostarczenia Przedmiotu umowy zgodnego z OPZ lub wolnego od wad.
6. Dostawca oświadcza, iż Przedmiot umowy pozbawiony jest wszelkich blokad, w tym w szczególności kodów serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawy Pojazdu przez inny podmiot, w przypadku niekorzystania przez Zamawiającego z serwisu pogwarancyjnego Dostawcy. W przypadku, gdy Samochód posiada blokady w postaci kodów serwisowych, Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia ich w dniu zakończenia okresu gwarancji i przeszkolenia osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Samochód będący Przedmiotem umowy zostanie:
 - a) odebrany przez Zamawiającego z siedziby (salonu) Dostawcy, o ile siedziba Dostawcy znajduje się w odległości nie większej niż 100 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego, lub
 - b) dostarczony przez Dostawcę na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, jeżeli siedziba (salon) Dostawcy znajduje się w odległości większej niż 100 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego.
2. Dostawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 7 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy/odbioru samochodu. Dostawa/odbiór odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 14.00 poza dniami ustawowo wolnymi od pracy).
3. Przygotowany do dostawy/odbioru samochód będzie miał wykonany przez Dostawcę i na jego koszt „przebieg zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych lub elektronicznym wydrukiem z systemu.
4. Dostawa/odbiór samochodu zostanie poprzedzona jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Dostawcy i Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia się wad samochodu w trakcie jego dostawy/odbioru, przez co rozumie się niespełnienie warunków Umowy określonych w §1 niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo wezwać Dostawcę do ich usunięcia.
6. Jeżeli w trakcie odbioru samochodu zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi jego odbioru do czasu usunięcia wad przez Dostawcę. Dostawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w trakcie odbioru w terminie 5 dni od dnia stwierdzenia wady.
7. Za termin wykonania niniejszej Umowy Zamawiający uważa dzień podpisania przez Zamawiającego i Dostawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu **zwany dalej „Protokół odbioru” – załącznik nr 3a**



do Umowy i protokołu dostawy zwany dalej „Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego” lub „Protokół dostawy” – załącznik nr 3b.

8. Termin wykonania Przedmiotu umowy do dnia [...] 2024 r.

§ 4.

1. Dostawca udziela następującej gwarancji na dostarczony samochód, nie ograniczonej przebiegiem pojazdu:
 - a) jakości na elementy mechaniczne [...] miesięcy,
 - b) na powłokę lakierniczą [...] miesięcy,
 - c) na perforację nadwozia [...] miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru samochodu.
3. Dostawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia uszkodzenia (awarii) przez Zamawiającego.
4. W przypadku gdy termin naprawy gwarancyjnej będzie przekraczał 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia uszkodzenia (awarii), Dostawca przekaze Zamawiającemu na czas naprawy na swój koszt, sprawny technicznie samochód zastępczy klasy/segmentu „C” kombi o parametrach silnika i wyposażenia równoważnych z zastrzeżeniem, że samochód zastępczy zapewni możliwość przewozu minimum 5 osób wraz z kierowcą.
5. W przypadku gdy termin naprawy gwarancyjnej przekroczy 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia uszkodzenia (awarii), Dostawca przekaze Zamawiającemu na czas naprawy na swój koszt, sprawny technicznie samochód zastępczy klasy/segmentu „MPV” (kombiwanów/minivanów) o parametrach silnika i wyposażenia równoważnych, tj. zapewniający przewóz 7 osób wraz z kierowcą.
6. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Dostawca.
7. Dostawca zapewnia, że usługi serwisowe świadczone będą przez osobę/osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu.
8. Siedziba serwisu, w którym będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne nie może znajdować się w odległości większej niż 50 km w jedną stronę od siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [...] zł brutto (słownie: [...]) – dalej Wynagrodzenie.
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, co nastąpi po podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru oraz Protokołu dostawy samochodu wraz z dokumentami, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2.
3. Fakturę VAT (oryginał) należy dostarczyć do Zamawiającego w jednej z niżej podanych form:
 - a) osobiście do kancelarii Zamawiającego (budynek Dyrekcji, parter – hol główny);
 - b) drogą pocztową / pocztą kurierską na adres: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków;
 - c) drogą elektroniczną w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). Dane skrzynki PEPPOL (e Faktura) Zamawiającego:
 - nazwa skrzynki: MSCZ w Pruszkowie, ul. Partyzantów2/4, 05 – 802 Pruszków,
 - numer PEPPOL: 5340012306.
4. Płatność Wynagrodzenia zostanie dokonana na konto wskazane przez Dostawcę w fakturze VAT.
5. Jako datę zapłaty faktury VAT rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.


6. Na fakturze VAT poza elementami wymaganymi przez przepisy powszechnie obowiązujące Dostawca zobowiązuje się wskazać numer Umowy oraz PKWiU.
7. Rozliczenie między Dostawcą, a Zamawiającym nastąpi w PLN.
8. Dostawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie, w szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Dostawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki itp.). Dostawca nie może również zawrzeć umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela (art. 518 KC), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej takie same lub podobne skutki. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 ze zm.). Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna.

§ 6.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Dostawcy kary umowne w przypadku:
 - a) niezrealizowania przez Dostawcę Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 8 – kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, licząc za każdy dzień opóźnienia, do dnia zrealizowania dostawy;
 - b) niedotrzymania terminu:
 - przekazania dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2,
 - usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze samochodu, o którym mowa w § 3 ust. 4, zgodnie z § 3 ust. 5 i 6,
 - przekazania Zamawiającemu na czas naprawy samochodu pojazdu zastępczego, o którym mowa w § 4 ust. 4 i 5kara umowna zostanie naliczona w wysokości 200,00 zł brutto, licząc za każdy dzień zwłoki;
 - c) inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Dostawcę – kara umowna w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Kary, o których mowa w ust. 1 mogą być kumulowane, jednak nie więcej niż do 20% łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Dostawcy, o której mowa § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Dostawcy, na co Dostawca wyraża zgodę.
5. Dostawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od Umowy przez Dostawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Dostawcy.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w całości od niniejszej Umowy między innymi w przypadkach, gdy:
 - a) został złożony zasadny wniosek o ogłoszenie upadłości Dostawcy lub gdy ogłosił on likwidację firmy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy;
 - c) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od realizacji Umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;



A. Markowski

- d) niezyskania przez Zamawiającego lub cofnięcia środków finansowych przeznaczonych na finansowanie zadania lub też uzyskanie lub pozostawienie środków w takiej wysokości, że wiązałyby to się z istotnym ograniczeniem zadania.
2. Odstąpienie od Umowy winno być dokonane na piśmie do 14 dni roboczych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy (z wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 1 lit. c).

§ 8.

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: [...], tel. [...], mail: [...].
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Dostawcy jest: [...], tel. [...], mail: [...]

§ 9.

W związku z zawarciem Umowy i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych: Administratorem państwa danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, reprezentowane przez Dyrektora. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl, telefonicznie: tel. 22/ 739 10 35 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.
2. Inspektor Ochrony Danych: Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania: Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji Umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja Umowy oraz spełnienie ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego, w tym przepisów podatkowych i rachunkowości, a także przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, np. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c oraz lit. f RODO.
4. Okres przetwarzania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego, tj. 6 lat.
5. Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. Poczta Polska.
6. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art.16 RODO;
 - 3) prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;

- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji Umowy.

Dostawca zobowiązany jest przekazać osobie wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym informację o przetwarzaniu jej danych osobowych, która znajduje się pod linkiem: <https://tworki.eu/odo>.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy, w zakresie dostawy innego modelu samochodu:
 - a) zmiany wartości Umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu umowy, w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 685), przy czym zmiana ulega w takim przypadku wartość brutto Umowy, a wartość netto Umowy pozostaje bez zmian;
 - b) zmiana terminu wykonania Przedmiotu umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w ust. 2;
 - c) zmiana terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku opóźnienia po stronie Zamawiającego - przedłużenie terminu obejmować będzie wyłącznie okres opóźnienia;
 - d) w przypadku wstrzymania produkcji zaoferowanego modelu, pod warunkiem, że Dostawca dostarczy samochód o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wyspecyfikowane w pierwotnej ofercie oraz pod warunkiem, że cena samochodu o nowych parametrach technicznych i użytkowych nie ulegnie podwyższeniu;
 - e) w razie pojawienia się na rynku samochodu nowszej generacji, co pozwoli na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji lub pojawieniem się na rynku modelu samochodu o lepszych parametrach technicznych i użytkowych niż wskazane w ofercie, pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć: wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Dostawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Dostawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, której, w przypadku jej wystąpienia, Dostawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć, oraz która nie może być zasadniczo przypisana Dostawcy ani Zamawiającemu. W szczególności za siłę wyższą uznaje się klęski żywiołowe takie jak powódzie, pożary, huragany, epidemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Dostawca nie ma wpływu, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac. Strona, która powołuje się na wystąpienie siły wyższej, musi niezwłocznie poinformować drugą Stronę o tym fakcie.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym, że nie są traktowane jako zmiana Umowy zmiany osób wskazanych w § 8, która odbywa się w drodze pisemnego zawiadomienia.
4. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

7. Strony dopuszczają możliwość polubownego rozwiązania wszelkich sporów.
8. Spory powstałe w związku z interpretacją postanowień Umowy oraz ich wykonywaniem Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6.
9. Wszelkie zmiany w treści j Umowy wymagają zachowania dla ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3a – Protokół odbioru

Załącznik nr 3b – Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego

Załącznik nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i realizacji umowy

Dział Inwestycji i Remontów
MSCZ

Michał Tarnowski

MARTA WÓDZ

Radca Prawny
nr wpisu WA-12433

Strona 7 z 7

A. Morduch



**Mazowieckie Specjalistyczne
Centrum Zdrowia**
im. prof. Jana Mazurkiewicza



tel. (+48) 22 758-60-05; fax (+48) 22 758-75-70

05-802 Pruszków, ul. Partyzantów 2/4

sekretariat@mscz.pl

Pruszków, dnia2024 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

do Umowy nr z dnia 2024 r. dla zadania pn. „**Zakup samochodu osobowego dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia - Poradnia Zdrowia Psychicznego w Grodzisku Mazowieckim**”

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Dostawcy:

.....

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru przeprowadzonego w ramach przedmiotowej Umowy jest:

Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Liczba	Nr VIN	Wartość jednostkowa [brutto]	Dokumentacja	Uwagi

KONTO: BGŻ BNP Paribas S.A. PL 53 1600 1374 1839 1479 2000 0001

NIP 534-001-23-06

Regon 000687617

KRS 000000 6607

Komisja do odbioru Przedmiotu umowy, przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* zgodność dostarczonego produktu z Umową.

Uwagi:.....
.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru Przedmiotu umowy:

Przewodniczący:

.....
Członkowie:

1.

2.
(Członkowie komisji Zamawiającego)

1.
(Przedstawiciel Dostawcy)

*niewłaściwe skreślić.

.....
Pieczęć nagłówkowa Dotowanego

PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą) z dnia (ze zm. – jeśli dotyczy)

CZĘŚĆ A - DOSTAWA

W dniu dostarczono do w nw. wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie ww. urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla ww. wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania szkolenia personelu.

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Liczba przeszkolonych osób

CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono **terminowe*/nieterminowe*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi dni.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*) niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć nagłówkowa Dotowanego

PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą) z dnia (ze zm. – jeśli dotyczy)

CZĘŚĆ A - DOSTAWA

W dniu dostarczono do w nw. wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie ww. urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla ww. wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania szkolenia personelu.

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Liczba przeszkolonych osób

CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono **terminowe*/nieterminowe*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi dni.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*) niepotrzebne skreślić

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU I REALIZACJI
UMOWY**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem państwa danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, reprezentowane przez Dyrektora. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl, telefonicznie: tel. 22 739 10 35 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu bieżącego kontaktu w związku z realizacją zawartej umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi i w stosunku do niego, tj. 6 lat.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.

6. Źródło pochodzenia danych oraz kategorie danych osobowych

Pani/Pana dane pozyskaliśmy w związku z zawarciem umowy Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, nr telefonu, adresu email.

7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

