

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**w ramach zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych**  
**których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł**

1. Zamawiający: *Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie* zaprasza do złożenia oferty na:
2. Przedmiot zamówienia:  
*Dostawa preparatów do mycia i dezynfekcji małych powierzchni oraz podręcznego sprzętu dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie.*
3. Krótki opis przedmiotu zamówienia: *Przedmiotem zamówienia jest dostawa preparatów do mycia i dezynfekcji małych powierzchni oraz podręcznego sprzętu w MSCZ w okresie 24 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 2 do Umowy.*
4. Termin realizacji zamówienia: *24 miesiące od dnia zawarcia umowy.*
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia: *e-mail: [zp@mscz.pl](mailto:zp@mscz.pl).*
6. Kryteria oceny ofert: *Cena /koszt/ – 100%*
7. Oferta powinna zawierać:
  - a) *wypełniony Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;*
  - b) *wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego;*
  - c) *zaakceptowany oraz parafowany projekt umowy – Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego;*
  - d) *odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.*
8. W załączeniu: *Formularz oferty, opis przedmiotu zamówienia, projekt umowy.*
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją **„Zapytanie Ofertowe - nr postępowania ZO/GC/25/2021”**.
10. Miejsce i termin złożenia ofert: *ofertę należy złożyć do dnia 25.08.2021 r. do godziny 10:00:*
  - pisemnie na adres: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza, 05-802 Pruszków, ul. Partyzantów 2/4, Kancelaria (budynek Dyrekcji, hol główny, parter);
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp@mscz.pl](mailto:zp@mscz.pl)

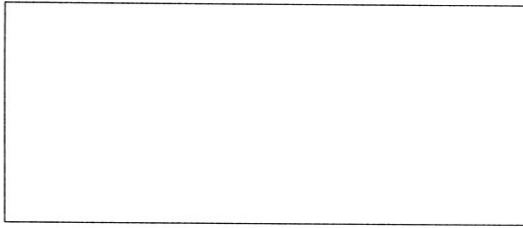
DYREKTOR

Wojciech Janiec

Podpis Dyrektora



..... dn. ....r.



(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia**  
**im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie**  
**ul. Partyzantów 2/4**  
**05-802 Pruszków**

**FORMULARZ OFERTY**

Ja (my),

---

*Imiona i nazwiska osób reprezentujących Wykonawcę*

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

Rodzaj informacji	Dane Wykonawcy
Pełna nazwa firmy lub imię i nazwisko Wykonawcy*	
REGON	
NIP	
Adres siedziby Wykonawcy  nr telefonu/faksu adres e-mail	

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest *dostawa preparatów do mycia i dezynfekcji małych powierzchni oraz podręcznego sprzętu dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza przy ul. Partyzantów 2/4, 05 – 802 Pruszków, w okresie 24 miesięcy* oświadczamy, że oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, za całkowitą cenę brutto (z podatkiem VAT):.....zł

(słownie złotych: .....) )

2. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

4. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

Osoba do kontaktu: .....

e-mail: .....

tel. .... fax.: .....

6. Informacje do zawarcia umowy, w przypadku dokonania wyboru naszej oferty:

osoba/osoby\* upoważnione do podpisania umowy:

.....

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji umowy:

.....

e-mail: .....

tel. .... fax.: .....

---

*(podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego przedstawiciela)*

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

## Pakiet nr 1

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa handlowa/ Producent	Jedn. miary	Wielkość opakowania	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT (%)	Wartość brutto w PLN
1.	Preparat w postaci tabletek na bazie aktywnego chloru, zawierający dichloroizocyanuran sodu oraz kwas adypinowy (do 20%), do przygotowania roztworu roboczego. Spektrum działania roztworu roboczego: B, F, V (polio, adeno), prątki - w stężeniu 1000 ppm - 30 min., Clostridium Difficile - 10000ppm - 15 min. Preparat przebadany wg normy 14885 - obszar medyczny. Opakowanie max. 300 tabletek (gramatura tabletki od 3 - 3,5). Możliwość użycia w pionie żywieniowym. Produkt		op	300 sztuk	250		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
<b>RAZEM:</b>									<b>0,00 zł</b>

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)



## FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

## Pakiet nr 2

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa handlowa/ Producent	Jedn. miary	Wielkość opakowania	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT (%)	Wartość brutto w PLN
1.	Suche chusteczki inkrustowane chlorem do mycia i dezynfekcji powierzchni skażonych organicznie. Skuteczne wobec B, F, Tbc, V (polio, adeno, noro), S w czasie 15 minut. Spełniające normę EN 16615. Zalecane do stosowania szczególnie w miejscach, w których obowiązuje bardzo wysoki reżim sanitarny oraz w sytuacjach zagrożenia epidemicznego. Wykazujące trwałość 24 miesiące. Produkt biobójczy.		op	1	500		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
2.	Chusteczki alkoholowe do szybkiej dezynfekcji powierzchni oraz powierzchni nieinwazyjnych wyrobów medycznych. Wysoka kompatybilność materiałowa. Aktywne wobec szczepów wielolekoopornych bakterii (MRSA, VRE, Acinetobacter baumannii, Klebsiella pneumoniae, Salmonella typhimurum), skuteczne wobec L. pneumophila zgodnie z EN 13623. Działanie grzybo (drożdże, pleśnie), prądko i wirusobójcze (Polio, Adeno, Noro). Potwierdzona skuteczność zgodnie z normą EN 16615. Czas działania 30 – 60 sekund. Opakowanie: tuba 100 sztuk. Trwałość po otwarciu min. 12 miesięcy		op	1	400		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
<b>RAZEM:</b>									<b>0,00 zł</b>

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy)





## FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

## Pakiet nr 3

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa handlowa/ Producent	Jedn. miary	Wielkość opakowania	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT (%)	Wartość brutto w PLN
1.	Chusteczki bezalkoholowe na bazie QAV i biguanidu. Spektrum działania B, Tbc, F - 1 min., V (HIV, HBV, HCV) - 5 min do 15 min., do dezynfekcji powierzchni wyrobów medycznych wrażliwych na działanie alkoholu. Badania skuteczności mikrobójczej potwierdzone zgodnie z normą PN - EN 14885. Pakowane w pojemniki z tworzywa sztucznego z możliwością wielokrotnego zamknięcia w ilości max. 200 sztuk. Wyrób medyczny.		op	max. 200 szt.	120		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
2.	Chusteczki nasączone mieszaniną alkoholu (etanol + propanol min. 60 g/100 g), do dezynfekcji powierzchni i wyrobów medycznych. O szerokim spektrum działania B (Tbc, MRSa), F, HIV, HBV, HCV - do 30 sek., polio -30 min, adeno - 2 min. Badania skuteczności mikrobójczej potwierdzone zgodnie z normą PN-EN 14885. Pakowane w pojemniki z tworzywa sztucznego z możliwością wielokrotnego zamknięcia w ilości max. 200 sztuk. Wyrób medyczny.		op	max. 200 szt.	150		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
3.	Suche chusteczki pakowane max. po 120 szt., do nasączenia roztworem roboczym preparatów dezynfekcyjnych. Rozmiar chusteczek 30 cm x 25cm (+/- 1 cm). Przystosowane do dozowania w pojemniku z Poz. 4. Wyrób medyczny.		op	max. 150 szt.	400		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
4.	Pojemnik na wkłady do wielokrotnego użycia z możliwością wielorazowego oznakowania pojemnika ( zawartości pojemnika) znajdującego się roztworu roboczego do dozowania chusteczek nasączonych, kompatybilny z Poz. 3. Ze specjalną pokrywką umożliwiającą wyciągnięcie po jednej sztuce oraz zamknięciem uniemożliwiającym wydostanie się roztworu.		szt	sztuka	200		0,00 zł	23,00%	0,00 zł
<b>RAZEM:</b>									<b>0,00 zł</b>

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)



## FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

## Pakiet nr 4

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa handlowa/ Producent	Jedn. miary	Wielkość opakowania	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT (%)	Wartość brutto w PLN
1	Chusteczki niskoalkoholowe do szybkiego mycia i dezynfekcji małych i trudno dostępnych miejsc w tym Kławiatury, monitorów i sprzętu medycznego i nie medycznego, na bazie etanolu i propanolu (max 30 g/100 g), nie sklasyfikowany jako substancja drażniąca, o szerokim spektrum biobójczym (B, V, F) i krótkim czasie działania - maksymalnie do 30 sek. Badania skuteczności mikrobójczej potwierdzone zgodnie z normą EN 16615. Wyrób medyczny.		opakowanie	100 szt	300		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
<b>RAZEM:</b>									<b>0,00 zł</b>

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy )



## FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

## Pakiet nr 5

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa handlowa/ Producent	Jedn. miary	Wielkość opakowania	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT (%)	Wartość brutto w PLN
1	Preparat do czyszczenia i dezynfekcji wielorazowych wyrobów medycznych. Płyny, w koncentracji. Nie wymagający stosowania aktywatora. Na bazie min. 3 substancji aktywnych. Bez aldehydów, kwasu octowego, glukoprotaminy, fenoli i związków tlenowych. Spektrum działania: B, Tbc, F, V (Rota, Vaccinia, HIV, HBV, HCV) w czasie do 15 min. Możliwość rozszerzenia spektrum o wirusa Adeno. - 60 min. Możliwość 7-dniowego stosowania roztworu roboczego (bez konieczności wcześniejszego czyszczenia wielokrotnych wyrobów medycznych). Wyrób medyczny.		szt.	2 L	6		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
2	Preparat tlenowy do dekontaminacji powierzchni pionowych, poziomych, sprzętu użytkowego i wyrobów medycznych wielokrotnego użytku. Bez aldehydów, kwasu octowego, fenolu, chloru, związków amoniowych i nadtlenu wodoru. Zawierający niejonowe związki powierzchniowo czynne. Rozpuszczalny w bieżącej wodzie, roztwór roboczy bezbarwny, aktywny min. 30 godz. Spektrum działania: B, F, V (Polio, Adeno, Rota, HBV, Vaccina, Papova, Noro) S w czasie do 15 min. Wyrób medyczny.		szt.	saszetka 40 g (na 2 l roztworu roboczego)	100		0,00 zł	8,00%	0,00 zł
<b>RAZEM:</b>									<b>0,00 zł</b>

.....  
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)



**UMOWA nr .../2021**  
(projekt)

zawarta w dniu [...] 2021 r., w Pruszkowie

pomiędzy: Mazowieckim Specjalistycznym Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000006607, posiadającym NIP 534-001-23-06 oraz REGON 000687617, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: [...] – [...],

a: [...], zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: [...] – [...],

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie przekracza kwoty 130.000,00 zł, wyłączającej obowiązek stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), na preparaty do mycia i dezynfekcji małych powierzchni oraz podręcznego sprzętu dla Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „Umową”:

#### § 1. – Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży Zamawiającemu preparatów do mycia i dezynfekcji małych powierzchni oraz podręcznego sprzętu, objętych **Pakiem nr [...]**, według rodzaju i ilości zgodnej ze złożonym każdorazowo zamówieniem (dalej: „Produkty”) oraz dostarczania ich do siedziby Zamawiającego przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, a Zamawiający zobowiązuje się do ich odbierania i zapłaty za nie ceny zgodnej z *Formularzem asortymentowo-cenowym*, stanowiącym *Załącznik nr 2 do umowy*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Produktów zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, *Formularzu oferty*, stanowiącym *Załącznik nr 1 do Umowy* oraz *Formularzu asortymentowo-cenowym*, stanowiącym *Załącznik nr 2 do Umowy*.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu obowiązujących norm i przepisów prawa.
4. Wykonawca zapewnia, że oferowane Produkty są dopuszczone do obrotu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi prawem i na każde żądanie Zamawiającego prześle wymagane dokumenty w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.

#### § 2. – Wejście w życie Umowy i okres jej obowiązywania

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony i obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony przez okres kolejnych 24 miesięcy, tj. do dnia [...] r.

#### § 3. – Warunki realizacji Umowy

1. Produkty będą dostarczane sukcesywnie do siedziby Zamawiającego w oparciu o każdorazowo składane zamówienie, uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego, przesyłane do Wykonawcy drogą mailową lub faksem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Produkty do Zamawiającego transportem własnym, bądź za pośrednictwem wyspecjalizowanego przewoźnika, na własny koszt i ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w dni robocze w godz. 8:00-14:00, w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia.
3. W przypadku, gdy dostarczony Produkt będzie niezgodny z wymogami określonymi w *Formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2 do Umowy*, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) taki Produkt na właściwy, w terminie 48 godz., licząc od chwili powiadomienia go (faksem lub mailem) przez Zamawiającego.

4. W przypadku braku wymiany Produktu niezgodnego z wymogami, Zamawiający ma prawo do dokonania zakupu niedostarczonego lub zakwestionowanego Produktu u innego dostawcy, a różnicą między rzeczywistym kosztem zakupu, a ceną wynikającą z niniejszej Umowy obciąża Wykonawcę.
5. Do nadzoru, bieżącej współpracy oraz koordynacji w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, w szczególności składania zamówień, ich odbioru i reklamacji, upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Jolantę Osiak – Inspektora ds. Administracyjnych, e-mail: [jolanta.osiak@mscz.pl](mailto:jolanta.osiak@mscz.pl), tel. 22/ 739 14 54;
  - 2) ze strony Wykonawcy: [...] – [...], e-mail [...], tel. [...], fax. [...].
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 oraz ust. 6 powyżej, może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści Umowy.

#### **§ 4. – Wartość Przedmiotu Umowy**

1. **Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty [...] zł** (słownie: [...]), tj. kwota netto w wysokości [...] zł powiększona o podatek VAT w kwocie [...] zł, w całym okresie obowiązywania Umowy.
2. Wartość Przedmiotu Umowy określona w ust. 1 stanowi całkowitą cenę wykonania Przedmiotu Umowy i obejmuje wszelkie prace i czynności składające się na Przedmiot Umowy oraz wszystkie koszty związane z jego realizacją, jest stała i obowiązująca przez cały okres trwania Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za Przedmiot Umowy cenę zgodnie z ceną podaną w *Formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2 do Umowy*. Cena jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 8.

#### **§ 5. – Warunki płatności**

1. Płatność wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 60 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto wskazane w fakturze, po każdorazowej dostawie Produktów do Zamawiającego, w wysokości stanowiącej sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w *Formularza asortymentowo-cenowym* oraz liczby Produktów dostarczonych na rzecz Zamawiającego w każdorazowej dostawie.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę i dokonania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego w należnej wysokości będzie dowód przyjęcia Produktów, podpisany przez przedstawicieli obu Stron. Adnotacja w fakturze VAT o niezgodności ceny z ofertą Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do zwrotu faktury VAT bez księgowania.
3. Fakturę VAT (oryginał) należy dostarczyć do Zamawiającego w jednej z podanych niżej form:
  - 1) osobiście do Kancelarii Zamawiającego (budynek Dyrekcji, parter, hol główny);
  - 2) drogą pocztową/pocztą kurierską na adres: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków;
  - 3) drogą elektroniczną w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 roku (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). Dane skrzynki PEPPOL (E-Faktura) Zamawiającego:
    - nazwa skrzynki: MSCZ w Pruszkowie, ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków,
    - numer PEPPOL: 5340012306.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

#### **§ 6. - Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej:
  - 1) w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy - w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - 2) w wysokości 2% wartości zamówienia jednostkowego za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia;



- 3) w wysokości 3% wartości zamówionych Produktów w przypadku odmowy ich dostarczenia.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 7. - Ubezpieczenie**

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania Umowy lub odnawiać to ubezpieczenie i przedkładać Zamawiającemu kopię aktualnej polisy wraz z dowodem jej opłacenia, w terminie 14 dni od upływu ważności poprzedniej polisy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do okazania oryginałów przedmiotowych umów ubezpieczenia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania właściwego żądania.

#### **§ 8. - Zmiany w Umowie**

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach opisanych poniżej:
  - 1) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Produktu, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w *Formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2 do Umowy*;
  - 2) w przypadku zakończenia wytwarzania Produktu objętego Umową lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium RP, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w *Formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2 do Umowy*;
  - 3) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu lub terminu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa, o ile nie prowadzi to do naruszenia przepisów Pzp i innych postanowień Umowy;
  - 4) zmiana postanowień Umowy w zakresie jej terminu, zakresu i wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z rozpoczęcia prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy, a przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących Przedmiot Umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa;
  - 5) zmiana terminu realizacji Umowy, gdy zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;
  - 6) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy lub zasad płatności wynagrodzenia Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności które nie były znane momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy lub gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że nie są traktowane jako zmiana umowy zmiany osób wskazanych w § 3 ust. 5 i ust. 6, która odbywa się w drodze pisemnego zawiadomienia.

#### **§ 9. - Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wypowiedzenia i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych, w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę Umowy, a w szczególności:
  - 1) co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń co do jakości Produktów lub terminowości ich dostarczenia;
  - 2) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej lub odmowy okazania jej oryginału w wyznaczonym terminie;
  - 3) gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie odmówi dostarczenia Produktów bez uzasadnionej przyczyny.

2. Wypowiedzenie powinno być sporządzone na piśmie i zawierać uzasadnienie.

#### **§ 10. - Dane Osobowe**

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, adres: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w trybie art. 6 ust. 1 lit. b) (przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania Umowy) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.
3. Z pełną informacją Administratora dotyczącą przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy można zapoznać się w siedzibie Administratora.

#### **§ 11. - Postanowienia końcowe**

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku braku dojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki Stron określone i wynikające z Umowy, w tym przelew wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, ani - poza wypadkami wskazanymi w Umowie - regulowane w drodze kompensaty.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące, dotyczące lub związane z Przedmiotem Umowy.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1- Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy