

## ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych  
których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł

1. **Zamawiający: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie** zaprasza do złożenia oferty na:
2. **Przedmiot zamówienia: Modernizacja węzła ciepłego w budynku nr 25 Pawilon II Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie.**
3. **Krótki opis przedmiotu zamówienia:** Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz wykonywanie czynności nadzoru autorskiego w związku z modernizacją węzła ciepłego W-1, znajdującego się w piwnicy zabytkowego budynku nr 25, znajdującego się pod ochroną Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, wraz z dostosowaniem pomieszczeń do obecnych warunków technicznych, w tym bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zakresu bezpieczeństwa pożarowego.
4. **Termin realizacji zamówienia: 74 dni od dnia zawarcia umowy.**
5. **Miejsce lub sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:** W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zp@mscz.pl](mailto:zp@mscz.pl).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po terminie składania wniosku albo dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnionym z uprawnionymi pracownikami Działu Inwestycji i Remontów:

- Michałem Tarnowskim, tel. 22/ 739 14 30, e-mail: [michal.tarnowski@mscz.pl](mailto:michal.tarnowski@mscz.pl),

- Przemysławem Balcerakiem, tel. 22/ 739 14 30, e-mail: [przemyslaw.balcerak@mscz.pl](mailto:przemyslaw.balcerak@mscz.pl)

6. **Kryteria oceny ofert: Cena /koszt/ – 100%**
7. **Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**
  - a) z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności publicznoprawnych wymaganych odrębnymi ustawami.
8. **Oferta musi zawierać:**
  - a) wypełniony Formularz oferty – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
  - b) zaakceptowany oraz parafowany Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego;
  - c) zaakceptowany oraz parafowany Projekt Umowy – Załącznik 3 do Zapytania Ofertowego;
  - d) oświadczenie o niezaleganiu z uiszczeniem podatków oraz opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne – Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego;
  - e) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
  - f) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

*2021*  
*Pruszków*

WYKONAWCA  
DZIAŁ INWESTYCJI I REMONTÓW

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją **„Zapytanie Ofertowe – nr postępowania ZO/PB/23/2021”**.
10. Miejsce i termin złożenia ofert: **ofertę należy złożyć do dnia 03.08.2021 r. do godziny 10:00:**
- pisemnie na adres: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza, 05-802 Pruszków, ul. Partyzantów 2/4, Kancelaria (budynek Dyrekcji, parter, hol główny);
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp@mscz.pl](mailto:zp@mscz.pl)

DYREKTOR

.....  
Wojciech Jędrzejewski  
Podpis Dyrektora

KIEROWNIK DZIAŁU  
INWESTYCYJNY I REMONTÓW

  
Dariusz Błażejowski